

Allgemeine Geschäftsbedingungen LL Hotelbetriebsgesellschaft mbH
Hotel Engbert

Bitte beachten Sie folgende Hinweise und Bedingungen, die das Vertragsverhältnis zwischen Ihnen und uns regelnd und die Sie mit Ihrer Buchung anerkennen:

I. Zimmerreservierung

1. Der Gastaufnahmevertrag (Mietvertrag) gilt als abgeschlossen, sobald das/die Zimmer bestellt oder zugesagt worden ist. Er gilt auch dann, falls eine schriftliche Zusage aus Zeitgründen nicht mehr möglich war.
2. Die gebuchten Zimmer stehen am Anreisetag ab 14.00 Uhr und am Abreisetag bis 11.00 Uhr zur Verfügung. Der Gast hat keinen Anspruch auf den Bezug des Zimmers vor 14.00 Uhr. Wird das Zimmer am Abreisetag ohne Rücksprache mit der Rezeption über 12.00 Uhr hinaus in Anspruch genommen, wird die Hälfte des zu zahlenden Zimmerpreises berechnet.
3. Eine kostenfreie Stornierung von Einzelbuchungen (bis zu 5 Zimmer) welche direkt mit dem Hotel getätigt wurden ist bis einen Tag vor Anreise um 12 Uhr möglich.
Bei Stornierung nach diesem Zeitraum oder Nichtanreise und keiner Möglichkeit zur Weitervermietung, werden 80 % der vereinbarten Rate in Rechnung gestellt. Als nicht in Anspruch genommen gilt ein Zimmer dann, wenn es der Gast am Anreisetag nicht bis 20.00 Uhr belegt hat, es sei denn, ein späteres Eintreffen des Gastes ist zuvor angekündigt worden.
Bei der Buchung über ein Buchungsportal gelten die dort akzeptierten (schlechteren) Stornierungsbedingungen.
4. Bei gebuchten Aufenthalten über drei Tage hinaus wird bei vorzeitiger Abreise 80 % der nicht in Anspruch genommenen aber gebuchten Leistungen in Rechnung gestellt. In jedem Fall bemüht sich das Hotel, nicht in Anspruch genommene Zimmer anderweitig weiter zu vermieten, um Ausfälle zu vermeiden. Bis zur weiteren Vergabe der vertraglich vereinbarten Zimmer haftet der Besteller für die Vertragsdauer und unter Berücksichtigung der vorgenannten Kostenregelung.
Bei der Buchung einer nicht erstattbaren Rate / nicht stornierbaren Rate ist die Rate bei der Bestellung fällig und es gibt bei einer Stornierung keine Rückerstattung.
5. Anspruch auf die Bereitstellung bestimmter Zimmer besteht nicht. Es sei denn, es wurde vorher schriftlich vereinbart.
6. Ist der Besteller nicht gleichzeitig Veranstalter, so haften beide als Gesamtschuldner.
7. Der Besteller verpflichtet sich, bei der Abreise den zu zahlenden Betrag in bar mit EC-Karte oder mit Kreditkarte zu begleichen. Liegt eine schriftliche Kostenübernahmebestätigung vor, ist der Besteller verpflichtet, die ihm zugesandte Rechnung innerhalb der folgenden 8 Werktage ohne Abzug auf nachstehendes Konto zu überweisen:

IBAN: DE38 4005 0150 0034 4141 02

BIC: WELADED1MST

Bank: Sparkasse Münsterland-Ost

Kontoinhaber: LL Hotelbetriebsgesellschaft mbH

8. Mündliche Nebenabreden werden nicht getroffen; Änderungen, Ergänzungen und Aufhebungen bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.

9. Die vereinbarten Preise sind Inklusivpreise. Eine Erhöhung der Mehrwertsteuer nach Vertragsabschluss geht zu Lasten des Auftraggebers.

II. Gruppenbuchungen (mehr als 5 Zimmer)

1. Geschäftsbedingungen des Veranstalters finden nur Anwendung, wenn dies ausdrücklich schriftlich vereinbart wurde.
2. Der Veranstalter ist verpflichtet, die für die Leistungen vereinbarten Preise des Hotels zu zahlen. Dies gilt auch für in Verbindung mit der Veranstaltung stehende Leistungen und Auslagen des Hotels an Dritte.
3. Sollte eine Bestimmung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen unwirksam sein oder werden, so berührt das die Gültigkeit der anderen Bestimmungen nicht.
4. Bei Gruppenbuchungen stellt der Besteller dem Hotel spätestens drei Tage vor Anreise eine Teilnehmerliste zur Verfügung.
5. Für Buchung von Gruppen und Veranstaltungen gelten folgende Rückgabefristen (Kulanzregelung):

Bis 60 Tage vor Anreisetermin	kostenfrei
Bis 30 Tage vor Anreisetermin	50 % der gebuchten Leistung
Bis 20 Tage vor Anreisetermin	60 % der gebuchten Leistung
Bis 10 Tage vor Anreisetermin	70 % der gebuchten Leistung
Bis 5 Tage vor Anreisetermin	80 % der gebuchten Leistung

Zwei Zimmer sind kostenfrei stornierbar bis zum Tag vor der Anreise um 12.00 Uhr.

In jedem Fall bemüht sich das Hotel, nicht in Anspruch genommene Hotelzimmer anderweitig weiter zu vermieten, um Ausfälle zu vermeiden. Bis zur weiteren Vergabe der vertraglich vereinbarten Veranstaltungsräume und Hotelzimmer haftet der Besteller für die Vertragsdauer und unter Berücksichtigung der vorgenannten Kostenregelung.

6. Der Veranstalter/Besteller haftet für die Bezahlung etwaiger, von den Veranstaltungsteilnehmern zusätzlich bestellter Speisen und Getränke.

Gerichtsstand ist Münster.

Stand: 2026

General Terms and Conditions LL Hotelbetriebsgesellschaft mbH
Hotel Engbert

Please note the following information and conditions, which regulate the contractual relationship between you and us and which you acknowledge with your booking:

I. Room reservation

1. The guest accommodation contract (rental contract) is deemed to have been concluded as soon as the room(s) has been reserved or confirmed. It also applies if a written confirmation was no longer possible for reasons of time.
2. The booked rooms are available from 2 p.m. on the day of arrival and until 11 a.m. on the day of departure. The guest is not entitled to move into the room before 2 p.m. If the room is used beyond 12 noon on the day of departure without consulting reception, half of the room price will be charged.
3. Individual direct bookings (up to 5 rooms) can be cancelled free of charge up to noon one day before arrival. In the event of cancellation after this period or no-show and no possibility of subletting, 80% of the agreed rate will be charged. A room is deemed not to be used if the guest has not occupied it by midnight on the day of arrival, unless a later arrival of the guest has been announced in advance.
When booking via a booking portal, the (worse) cancellation conditions accepted apply.
4. For booked stays longer than three days, 80% of the unused but booked services will be charged for early departure. In any case, the hotel will endeavor to re-let unused rooms to other parties in order to avoid failures. Until the contractually agreed rooms are assigned, the customer is liable for the duration of the contract and taking into account the aforementioned cost regulation.
When booking a non-refundable rate, the rate is due at the time of ordering and there are no refunds if cancelled.
5. There is no entitlement to the provision of specific rooms. Unless it has been previously agreed in writing.
6. If the customer is not the organizer at the same time, both are jointly and severally liable.
7. The customer undertakes to settle the amount to be paid in cash with an EC card or credit card on departure. If a written confirmation of cost assumption is available, the customer is obliged to transfer the invoice sent to him within the following 8 working days without deduction to the following account:

IBAN: DE38 4005 0150 0034 4141 02

BIC: WELADED1MST

Bank: Sparkasse Münsterland-Ost

Account holder: LL Hotelbetriebsgesellschaft mbH

8. Oral side agreements are not made; Changes, additions and cancellations must be made in writing to be effective.
9. The agreed prices are inclusive prices. An increase in value added tax after the conclusion of the contract is at the expense of the client.

II. Group bookings (more than 5 rooms)

1. The organizer's terms and conditions only apply if this has been expressly agreed in writing.
2. The organizer is obliged to pay the hotel's prices agreed for the services. This also applies to services and expenses of the hotel to third parties in connection with the event.
3. Should a provision of the general terms and conditions be ineffective or this does not affect the validity of the other provisions.
4. In the case of group bookings, the customer shall provide the hotel with a list of participants not later than three days prior to arrival.
5. The following return deadlines apply for booking groups and events (goodwill regulation):

Free of charge up to 60 days prior to arrival

Up to 30 days before the arrival date,	50% of the booked service
Up to 20 days before arrival,	60% of the booked service
Up to 10 days before the arrival date,	70% of the booked service
Up to 5 days before the date of arrival,	80% of the booked service

Two rooms can be cancelled free of charge up to 12 noon the day before arrival. In any case, the hotel will endeavor to re-rent unused hotel rooms in order to avoid failures. Until further allocation of the contractually agreed event rooms and hotel rooms, the customer is liable for the duration of the contract and taking into account the aforementioned cost regulation.

6. The organizer / customer is liable for the payment of any additional food and drinks ordered by the event participants.

The place of jurisdiction is Münster.

Status: 2026